

FECHA:



HOSPITAL FREMAP MAJADAHONDA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO
TECNICO - LEGAL Y RECOMENDADO

CÓDIGO INSTALACIÓN: CLI

CÓDIGO MÁQUINA: VRI

CÓDIGO INTERNO:

d=Diario s=Semanal q=Quincenal m=Mensual b=Bimestral T=Trimestral S=Semestral A=Anual B=Bianual

Oficial de Mantenimiento:

Ingeniero de Mantenimiento:

UNIDAD INTERIOR.EQUIPO
AUTONOMO DENOMINACION:

Nº		GAMAS DE MANTENIMIENTO	OPTIMO	DATO/Vº Bº	TIEMPO	
					PREV.	REAL
	S	Verificar en las zonas accesibles la ausencia de fugas, aceite/gas				
	S	Revisión del estado del aislamiento térmico.				
	S	Revisión y limpieza de filtro de aire de la unidad interior				
L	S	Revisión del sistema de control automático, termostato ambiente				
	S	Revisión de desagüe de condensados				
	S	Medición salto de temperatura de aire				
	A	Comprobación de presiones o temperaturas de evaporación				
	A	Reapriete de conexiones				
L	A	Revisión del estado del aislamiento térmico				
L	A	Limpieza baterías interiores (evaporadores)				
L	m	Revisión del correcto funcionamiento del equipo				
L	m	Revisión y limpieza, si procede, del filtro/s de aire de la unidad interior				
L	m	Verificar en las zonas accesibles la ausencia de fugas, aceite/gas				
L	m	Comprobación de ausencia de ruidos anormales, subsanar deficiencia si existe				

Materiales Sustituídos:

Observaciones:

Sombreado: Técnico-Legal

Firma del O.M.:

Firma Ingeniero